Список документов для постановки на учет молодых семей

1. [**заявление**](#Par386) по форме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2. **копии паспорта**, удостоверяющих личность супругов, молодого родителя, с одновременным представлением оригиналов для осуществления проверки соответствия оригиналу копии;

3. **копию свидетельства о браке** (для лиц, состоящих в браке) с одновременным представлением оригиналов для осуществления проверки соответствия оригиналу копии;

4. **копии паспорта или копии иных документов, удостоверяющих личности детей**, достигших возраста 14 лет (для лиц, имеющих совершеннолетних детей), с одновременным представлением оригиналов для осуществления проверки соответствия оригиналу копии;

5. **копии свидетельств о рождении детей** (для лиц, имеющих несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет) с одновременным представлением оригиналов для осуществления проверки соответствия оригиналу копии; **свидетельство о регистрации по месту жительства;**

6. **решение о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий**, выданное органом местного самоуправления (ул. Трактовая, 41);

7. **документы, подтверждающие** признание молодой семьи как семьи, имеющей **достаточные доходы** либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

8. [**согласие**](#Par520) всех совершеннолетних членов семьи на обработку персональных данных;

9. **заявление** о согласии на получение социальной выплаты или об отказе на получение такой социальной выплаты (в произвольной форме);

10. копию кредитного договора (договора займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома с одновременным представлением оригиналов для осуществления проверки соответствия оригиналу копии (при наличии);

11. **копию** документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи (**СНИЛС**);

12. **Справку о составе семьи**

**Представленные документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.**