**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 30 апреля 2009 г. N 496**

**О ПОЛОЖЕНИИ О СТАТУСЕ ДЕПУТАТА ЗЕМСКОГО СОБРАНИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Список изменяющих документов

(в ред. решений Земского Собрания Октябрьского муниципального района

от 29.03.2012 N 2, от 30.05.2013 N 227, от 22.12.2015 N 548,

от 31.03.2016 N 575)

В соответствии со ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 32, 35-38, 42-44 Устава Октябрьского муниципального района Земское Собрание Октябрьского муниципального района Пермского края решает:

1. Утвердить [Положение](#Par33) о статусе депутата Земского Собрания Октябрьского муниципального района Пермского края (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в районной газете "Вперед".

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Земского Собрания Октябрьского муниципального района.

(в ред. решения Земского Собрания Октябрьского муниципального района от 22.12.2015 N 548)

Глава Октябрьского муниципального района

Г.В.ПОЕЗЖАЕВ

УТВЕРЖДЕНО

решением

Земского Собрания

Октябрьского муниципального района

Пермского края

от 30.04.2009 N 496

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СТАТУСЕ ДЕПУТАТА ЗЕМСКОГО СОБРАНИЯ ОКТЯБРЬСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Список изменяющих документов

(в ред. решений Земского Собрания Октябрьского муниципального района

от 29.03.2012 N 2, от 30.05.2013 N 227, от 22.12.2015 N 548,

от 31.03.2016 N 575)

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Депутат Земского Собрания Октябрьского муниципального

района Пермского края

1.1. Депутат Земского Собрания Октябрьского муниципального района Пермского края (далее - депутат Земского Собрания) - избранный в установленном порядке представитель населения, достигший на день голосования 18 лет, уполномоченный осуществлять представительную власть в составе Земского Собрания Октябрьского муниципального района Пермского края (далее - Земское Собрание) в соответствии с полномочиями Земского Собрания.

(в ред. решения Земского Собрания Октябрьского муниципального района от 29.03.2012 N 2)

1.2. Депутат Земского Собрания не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом представительных органов иных муниципальных образований, судьей, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности федеральной государственной службы, государственные должности Пермского края, государственные должности государственной гражданской службы Пермского края, выборные муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы Пермского края, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.3. В своей деятельности депутат Земского Собрания руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законодательными и иными нормативными правовыми актами Пермского края, Уставом Октябрьского муниципального района, настоящим Положением, Регламентом Земского Собрания района, предвыборной программой, интересами населения района и своими убеждениями.

1.4. Депутат Земского Собрания не вправе использовать свой статус для деятельности, не связанной с осуществлением депутатских полномочий.

1.5. Полномочия депутата Земского Собрания начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Земского Собрания нового созыва, за исключением случаев, предусмотренных [п. 4.1](#Par106) настоящего Положения.

1.6. Депутат Земского Собрания при осуществлении своих полномочий в пределах своей компетенции обеспечивает права, свободы и законные интересы избирателей своего избирательного округа, основываясь на принципах законности, независимости, депутатской этики и других принципах.

1.7. Депутат Земского Собрания имеет нагрудный знак и удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим его полномочия.

1.8. Положения об удостоверении и нагрудном знаке депутата Земского Собрания, их образцы и описание утверждаются Земским Собранием района.

2. Права и обязанности депутата Земского Собрания

2.1. Депутат Земского Собрания имеет право:

1) участвовать в депутатских слушаниях и иных мероприятиях, организуемых Земским Собранием, постоянными депутатскими комиссиями (далее - комиссии);

2) участвовать в работе всех комиссий и рабочих групп Земского Собрания;

3) выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранным в комиссии, рабочие группы Земского Собрания;

4) вносить на рассмотрение Земского Собрания проекты решений в порядке правотворческой инициативы;

5) вносить предложения и замечания по повестке заседания, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

6) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, председателю Земского Собрания (председательствующему) на заседании;

7) знакомиться с протоколами заседаний Земского Собрания, его комиссий;

8) на обеспечение документами, принятыми Земским Собранием;

9) оглашать на заседаниях Земского Собрания обращения граждан, имеющие общественное значение;

10) обращаться к должностным лицам с депутатским запросом, обращением;

11) на защиту чести и достоинства в связи с осуществлением депутатских полномочий;

12) получать и распространять информацию, необходимую для исполнения своих полномочий;

13) информировать избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации (далее - СМИ);

14) пользоваться всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления района, для исполнения депутатских полномочий;

15) вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Земского Собрания в установленном порядке.

2.2. Депутат Земского Собрания обладает правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Земским Собранием, комиссией и(или) иной рабочей группой, членом которых он является.

Голосование осуществляется депутатом лично.

2.3. По всем вопросам, связанным с осуществлением депутатской деятельности, депутат Земского Собрания пользуется правом внеочередного приема должностными лицами органов государственной власти и органов местного самоуправления Октябрьского муниципального района.

2.4. Депутат обладает иными правами в соответствии с законодательством и Уставом Октябрьского муниципального района.

2.5. Депутат Земского Собрания обязан:

1) лично участвовать в заседаниях Земского Собрания, комиссий, рабочих групп, членом которых он является, и не допускать их пропусков без уважительных причин;

2) не допускать индивидуальных и коллективных действий, направленных на срыв проведения заседаний: ухода из зала заседаний по мотивам, не признанным уважительными;

3) соблюдать Регламент Земского Собрания, правила депутатской этики;

4) исполнять решения Земского Собрания;

5) выполнять поручения Земского Собрания, комиссии и(или) рабочей группы, членом которых он является;

6) разрешать в пределах своих полномочий поступившие от граждан и организаций предложения, заявления и жалобы;

7) выполнять иные обязанности, установленные законодательством, Уставом Октябрьского муниципального района;

8) заблаговременно уведомлять председателя Земского Собрания, депутатской комиссии о невозможности присутствовать на заседании Земского Собрания, комиссии;

9) поддерживать постоянную связь с избирателями, информировать их о своей деятельности;

10) принимать меры для обеспечения прав, свобод и законных интересов своих избирателей в пределах своей компетенции.

2.6. Каждый депутат, за исключением председателя Земского Собрания, обязан состоять в одной из комиссий Земского Собрания.

3. Правила депутатской этики

3.1. Депутат Земского Собрания обязан соблюдать правила депутатской этики, а именно:

1) следовать закону, морали и совести;

2) ценить доверие избирателей;

3) уважительно относиться к избирателям, другим депутатам и лицам, приглашенным на заседание Земского Собрания или его комиссии;

4) быть терпимым к иному мнению;

5) не употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов и других лиц;

6) не допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес;

7) не использовать заведомо ложную информацию;

8) не призывать к незаконным действиям.

4. Досрочное прекращение полномочий депутата

Земского Собрания

4.1. Полномочия депутата Земского Собрания досрочно прекращаются в случае:

1) отставки по собственному желанию;

2) смерти;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

7) отзыва избирателями;

8) досрочного прекращения полномочий Земского Собрания;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом представительного органа муниципального образования, замещения должности судьи, замещения иной государственной должности Российской Федерации, государственной должности федеральной государственной службы, государственной должности Пермского края, государственной должности государственной гражданской службы Пермского края, выборной муниципальной должности, муниципальной должности муниципальной службы Пермского края, а также замещения депутатом, работающим на постоянной (профессиональной) основе, другой оплачиваемой должности (кроме занятия преподавательской, научной и иной творческой деятельностью).

Депутат Земского Собрания обязан в течение одного месяца со дня наступления события, указанного в настоящем пункте, если иное не установлено федеральным законом, подать письменное заявление на имя председателя Земского Собрания о сложении полномочий депутата.

Если в течение указанного срока заявление депутатом не подано, Земское Собрание вправе самостоятельно принять решение о досрочном прекращении полномочий депутата;

11) самороспуска Земского Собрания в порядке, предусмотренном Уставом Октябрьского муниципального района;

12) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

13) непредставление или несвоевременное представление депутатом сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

(пп. 13 в ред. решения Земского Собрания Октябрьского муниципального района от 31.03.2016 N 575)

14) несоблюдения требований, установленных [пунктом 5.3](#Par150) главы II настоящего Положения;

(пп. 14 введен решением Земского Собрания Октябрьского муниципального района от 31.03.2016 N 575)

15) в иных случаях, установленных федеральным законом.

(пп. 15 введен решением Земского Собрания Октябрьского муниципального района от 31.03.2016 N 575)

4.2. Полномочия депутата Земского Собрания в случаях, установленных [подпунктами 2](#Par108)-[7](#Par113), [10](#Par116), [12 пункта 4.1](#Par120) настоящего Положения, прекращаются решением Земского Собрания с момента наступления события, повлекшего досрочное прекращение полномочий.

4.3. Полномочия депутата Земского Собрания в случае, предусмотренном [подпунктом 11](#Par119), [13](#Par121), [14 пункта 4.1](#Par123) настоящего Положения, прекращаются с момента, указанного в решении Земского Собрания.

(в ред. решения Земского Собрания Октябрьского муниципального района от 31.03.2016 N 575)

4.4. Полномочия депутата Земского Собрания в случае, предусмотренном [подпунктом 1 пункта 4.1](#Par107) настоящего Положения, прекращаются со дня подачи заявления.

4.5. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Земского Собрания оформляется решением Земского Собрания, в котором определяется день прекращения его полномочий.

Решение Земского Собрания о досрочном прекращении депутатских полномочий принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения депутатских полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Земского Собрания, - не позднее чем через три месяца со дня появления этого основания.

Решение Земского Собрания о досрочном прекращении полномочий депутата по основаниям, предусмотренным [подпунктами 13](#Par121), [14 пункта 4.1 части 4](#Par123) главы I, принимается только после принятия комиссией по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Земского Собрания Октябрьского муниципального района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей решения об установлении оснований для досрочного прекращения полномочий депутата.

Решение Земского Собрания о досрочном прекращении полномочий депутата Земского Собрания может быть обжаловано в суд в соответствии с федеральным законодательством.

(п. 4.5 введен решением Земского Собрания Октябрьского муниципального района от 31.03.2016 N 575)

Глава II. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(в ред. решения Земского Собрания Октябрьского

муниципального района от 31.03.2016 N 575)

5. Условия осуществления депутатской деятельности

5.1. Депутат Земского Собрания осуществляет свои полномочия преимущественно без отрыва от основной работы, на непостоянной основе. В соответствии с федеральным законом и Уставом Октябрьского муниципального района на постоянной (профессиональной) основе осуществляет свои полномочия председатель Земского Собрания.

5.2. Депутат Земского Собрания, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, кроме ограничений, установленных [пунктом 1.2 ч. 1](#Par48) главы 1 настоящего Положения, не вправе:

1) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении;

2) заниматься предпринимательской деятельностью;

3) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

4) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5.3. Председателю Земского Собрания, депутату Земского Собрания, замещающему должность в Земском Собрании, запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

5.4. Депутат Земского Собрания ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, обязан представить в комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Земского Собрания Октябрьского муниципального района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение или доходы по месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в отчетный период (с 1 января по 31 декабря), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата Земского Собрания и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5.5. В случае если депутат Земского Собрания обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [п. 5.4](#Par151) главы II настоящего Положения, представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

5.6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Земского Собрания, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются депутатом Земского Собрания по форме [справки](#Par411) согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - справка).

На супругу (супруга), а также на каждого несовершеннолетнего ребенка представляется отдельная справка.

Специалист по кадровой работе Земского Собрания (в случае отсутствия специалиста по кадровой работе - управляющий делами Земского Собрания) проверяет правильность оформления сведений при их представлении, осуществляет их прием под подпись и подшивает в личное дело депутата Земского Собрания.

5.7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Проверка проводится комиссией по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Земского Собрания Октябрьского муниципального района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - комиссия).

В состав комиссии входят:

председатель Земского Собрания Октябрьского муниципального района;

по 1 депутату от каждой постоянной депутатской комиссии Земского Собрания Октябрьского муниципального района;

управляющий делами Земского Собрания;

консультант Земского Собрания.

Секретарем комиссии является специалист аппарата Земского Собрания.

В состав комиссии могут входить иные лица.

Персональный состав комиссии утверждается постановлением председателя Земского Собрания.

Комиссию возглавляет председатель, который избирается открытым голосованием на заседании комиссии большинством голосов от установленного числа членов комиссии.

Обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат Земского Собрания.

Заседание комиссии может проводиться по инициативе председателя комиссии либо по инициативе не менее половины членов комиссии.

О дате и времени проведения заседания секретарь комиссии уведомляет всех ее членов не менее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют все члены комиссии, обладающие решающим голосом. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии.

5.8. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

1) правоохранительными и другими государственными органами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

3) общественной палатой Российской Федерации, общественной палатой Пермского края;

4) средствами массовой информации.

Достаточной является информация, позволяющая определить, в чем заявитель видит недостоверность сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Земского Собрания, с указанием конкретных недостоверных сведений, с приложением документов, обосновывающих заявление. В случае подачи заявления о несоблюдении депутатом ограничений и запретов в заявлении должно быть указано, в чем заявитель видит несоблюдение ограничений и запретов с приложением подтверждающих документов.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

Заявление, содержащее информацию, указанную в настоящем пункте, направляется на имя председателя Земского Собрания и должно содержать полное официальное наименование субъекта, представившего информацию, его почтовый адрес и номер телефона, наименование должности и личную подпись должностного лица, подписавшего заявление, а также дату подписания заявления.

Заявления, поступившие от субъектов, не указанных в настоящем пункте, не подлежат рассмотрению.

5.9. Проверка назначается решением комиссии в случае признания представленной информации достаточной, а установленного порядка представления указанной информации - соблюденным.

Решение о проведении проверки принимается персонально в отношении каждого депутата Земского Собрания в течение 30 дней с момента возникновения основания для осуществления проверки.

О принятом решении, о назначении проверки в течение трех рабочих дней уведомляется депутат Земского Собрания, в отношении которого назначена проверка, с приложением копии заявления, послужившего основанием для проверки.

Проверка не назначается в случае, если по фактам, содержащимся в представленной информации, ранее проводилась проверка.

Проверка осуществляется в срок, не превышающий 90 дней со дня принятия решения о ее проведении.

5.10. При осуществлении проверки комиссия вправе направлять в установленном законодательством порядке запросы в федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Земского Собрания, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, соблюдении им ограничений и запретов с обязательным направлением копии запроса депутату, в отношении которого проводится проверка.

В запросе, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя кредитной организации, налогового органа Российской Федерации, органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, органа прокуратуры, следственного органа, иного федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, территориального органа федерального органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, иной российской организации или общественного объединения, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, место жительства и (или) пребывания депутата Земского Собрания, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, либо фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, место жительства депутата Земского Собрания, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

ж) другие необходимые сведения.

Запросы в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по представлению председателя комиссии направляются председателем Земского Собрания.

5.11. При осуществлении проверки комиссия вправе:

а) истребовать от депутата Земского Собрания сведения о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) (далее - сделка), а также сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, при наличии достаточной информации о том, что сумма сделки превышает общий доход депутата Земского Собрания и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

б) направлять в установленном законодательством порядке запросы в федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Земского Собрания, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходуемых средств, о соблюдении им ограничений и запретов с обязательным направлением копии запроса депутату, в отношении которого проводится проверка;

в) проводить по своей инициативе беседу с депутатом Земского Собрания;

г) получать от депутата Земского Собрания пояснения по представленным им сведениям и материалам.

5.12. Комиссия обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме депутата Земского Собрания о начале в отношении него проверки;

2) направление депутату Земского Собрания копий ответов на запросы в течение трех рабочих дней с даты получения ответов;

3) ознакомление депутата Земского Собрания с результатами проверки по ее окончании.

5.13. Депутат Земского Собрания вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и по ее результатам, которые приобщаются к материалам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме, которые приобщаются к материалам проверки;

3) обращаться с ходатайством в комиссию о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатом Земского Собрания, и соблюдения им ограничений и запретов. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

Письменные пояснения и дополнительные материалы, представленные депутатом, приобщаются к материалам проверки.

5.14. Информация о результатах проверки доводится до сведения Земского Собрания.

По итогам проверки может быть принято одно из следующих решений:

1) о представлении депутатом Земского Собрания достоверных и полных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2) о представлении депутатом Земского Собрания недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

3) о представлении депутатом Земского Собрания заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

4) о соблюдении депутатом Земского Собрания ограничений и запретов, установленных федеральным законодательством и законодательством Пермского края;

5) о несоблюдении депутатом Земского Собрания ограничений и запретов, установленных федеральным законодательством и законодательством Пермского края.

5.15. В случае если депутат Земского Собрания, в отношении которого проводилась проверка, не присутствовал на заседании комиссии, заседании Земского Собрания, на котором рассматривались результаты проверки, комиссия в течение трех рабочих дней в письменной форме уведомляет указанного депутата Земского Собрания об итогах проверки и принятом решении.

5.16. В соответствии с федеральным законодательством информация о представлении депутатом Земского Собрания заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных в результате проверки, подлежит опубликованию в газете "Вперед" и размещению на официальном сайте Октябрьского муниципального района после вступления в силу решения комиссии.

Решение комиссии вступает в силу по истечении трех месяцев со дня его принятия, а в случае его обжалования в суд - по истечении трех месяцев со дня его принятия, но не ранее вступления в законную силу решения суда.

5.17. Действия членов комиссии должны быть направлены на обеспечение защиты информации, содержащей персональные данные депутатов Земского Собрания, их супругов и несовершеннолетних детей, от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации.

Члены комиссии несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за нарушение порядка обращения с персональными данными депутатов Земского Собрания, их супругов и несовершеннолетних детей.

5.18. В случае непредставления депутатом Земского Собрания по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии.

В этом случае депутат Земского Собрания подает в комиссию заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

По итогам рассмотрения заявления комиссия принимает решение о признании причины непредставления депутатом Земского Собрания сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей объективной и уважительной или решение о признании причины непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей неуважительной. В этом случае комиссия рекомендует депутату Земского Собрания принять меры по представлению указанных сведений.

5.19. В случае непредставления или несвоевременного представления депутатом Земского Собрания сведений, указанных в [п. 5.4](#Par151), данный факт подлежит рассмотрению комиссией.

По итогам рассмотрения данного вопроса комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить наличие основания для досрочного прекращения полномочий депутата Земского Собрания. Комиссия в своем решении вправе высказать мотивированные рекомендации Земскому Собранию по поводу рассмотрения вопроса о досрочном прекращении полномочий депутата Земского Собрания;

б) признать, что причина непредставления (несвоевременного представления) депутатом Земского Собрания сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является объективной и уважительной.

5.20. Специалист по кадровой работе Земского Собрания (в случае отсутствия специалиста по кадровой работе - управляющий делами Земского Собрания) не позднее 1 июня года, следующего за отчетным финансовым годом, организует размещение на официальном сайте Октябрьского муниципального района [сведений](#Par959) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Земского Собрания, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

1) Подлежат размещению на официальном сайте Октябрьского муниципального района и предоставлению средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами Земского Собрания:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату Земского Собрания, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности депутату Земского Собрания, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход депутата Земского Собрания, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата Земского Собрания и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Иные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами Земского Собрания, размещению на официальном сайте Октябрьского муниципального района и предоставлению средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами не подлежат.

2) В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования в сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [подпункте 1](#Par232) настоящего пункта) о доходах, расходах депутата Земского Собрания, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга) и несовершеннолетних детей депутата Земского Собрания;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации депутата Земского Собрания, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) данные, позволяющие определить место нахождения объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату Земского Собрания, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

3) Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [подпункте 1](#Par232) настоящего пункта, за весь период осуществления полномочий депутатов Земского Собрания находятся на официальном сайте Октябрьского муниципального района и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Формы депутатской деятельности

6.1. Формами депутатской деятельности являются:

1) участие в заседаниях Земского Собрания Октябрьского муниципального района;

2) участие в формировании и работе комиссий, рабочих групп Земского Собрания Октябрьского муниципального района;

3) подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Земского Собрания Октябрьского муниципального района;

4) участие в выполнении поручений Земского Собрания Октябрьского муниципального района;

5) работа с избирателями;

6) участие в депутатских слушаниях и круглых столах, проводимых Земским Собранием;

7) обращение с депутатским запросом;

8) участие в работе депутатских объединений в Земском Собрании;

9) иные формы, не запрещенные законом.

7. Взаимоотношения депутата с избирателями

7.1. Депутат Земского Собрания поддерживает постоянную связь с избирателями, ведет прием избирателей, проводит встречи не реже одного раза в год в своем избирательном округе.

Депутат информирует избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

7.2. Депутат Земского Собрания рассматривает обращения (письма), жалобы избирателей своего округа и обязан дать ответ в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления обращения (письма).

В необходимых случаях вносит предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления района по вопросам обеспечения прав, свобод, законных интересов избирателей, о нарушении которых депутату стало известно из предложений, жалоб и заявлений.

7.3. Депутат Земского Собрания ежегодно представляет отчет перед избирателями о проделанной работе в качестве депутата Земского Собрания Октябрьского муниципального района.

Глава III. ОСНОВНЫЕ ГАРАНТИИ ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8. Участие депутата в заседаниях Земского Собрания,

комиссий и рабочих групп

8.1. Депутат Земского Собрания принимает личное участие в заседаниях Земского Собрания, комиссий и рабочих групп, членом которых он является, с правом решающего голоса.

Депутат информирует председателя Земского Собрания (комиссии или руководителя рабочей группы) либо управляющего делами Земского Собрания о невозможности присутствия на соответствующем заседании с указанием причин.

8.2. Депутат Земского Собрания вправе принять участие в работе других комиссий и(или) рабочих групп с правом совещательного голоса.

8.3. Предложения и замечания, внесенные депутатом на заседании Земского Собрания, рассматриваются и учитываются соответствующей комиссией, рабочей группой при доработке проекта решения Земского Собрания.

9. Правотворческая инициатива

9.1. Депутат Земского Собрания обладает правом правотворческой инициативы в Земском Собрании, которое реализует посредством внесения проектов решений Земского Собрания и поправок к ним.

9.2. Правотворческие инициативы депутата (группы депутатов) подлежат обязательному рассмотрению Земским Собранием в порядке, установленном действующим законодательством РФ, Регламентом Земского Собрания.

10. Депутатский запрос

(в ред. решения Земского Собрания Октябрьского

муниципального района от 30.05.2013 N 227)

10.1. Депутатским запросом является официальное обращение депутата, группы депутатов Земского Собрания Октябрьского муниципального района об официальном разъяснении либо предоставлении официальной информации по вопросам местного значения, входящим в полномочия Октябрьского муниципального района.

Депутатский запрос является крайним средством депутатского воздействия, которому должны предшествовать все возможные иные меры разрешения возникшей проблемы, в том числе обращения.

Депутат, группа депутатов, выступающие инициаторами депутатского запроса, несут ответственность за достоверность изложенных в нем фактов.

10.2. Депутатский запрос в зависимости от компетенции может направляться главе муниципального района, руководителям органов местного самоуправления, руководителям органов государственной власти и территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, руководителям организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории Октябрьского муниципального района.

Депутатский [запрос](#Par360) оформляется в письменном виде согласно приложению. Депутатский запрос регистрируется в Земском Собрании и с сопроводительным письмом направляется соответствующим органам и должностным лицам, указанным в запросе.

10.3. Должностное лицо, которому направлен депутатский запрос, обязано дать ответ на запрос в письменной форме не позднее десяти дней со дня его получения.

По запросам, требующим дополнительного изучения, сбора и анализа информации, вследствие чего невозможно подготовить письменный ответ в десятидневный срок, орган или должностное лицо направляет в адрес Земского Собрания уведомление о невозможности представления ответа (с указанием причин) по депутатскому запросу в установленный срок и просьбу о продлении срока подготовки письменного ответа. В данном случае установленный срок считается продленным на 20 дней со дня получения депутатского запроса. Копия уведомления о невозможности представления ответа по депутатскому запросу направляется депутатам, группе депутатов, инициировавших депутатский запрос.

10.4. Депутат вправе присутствовать при рассмотрении запроса, если он рассматривается коллегиальным органом. О дне рассмотрения запроса в этом случае депутат извещается заблаговременно, но не позднее чем за три дня до заседания соответствующего органа.

Ответ на депутатский запрос направляется в адрес Земского Собрания. Копия ответа на депутатский запрос направляется депутату, группе депутатов, которые выступали инициаторами депутатского запроса.

10.5. Информация о депутатском запросе и ответе на депутатский запрос оформляется соответствующим решением Земского Собрания и оглашается на ближайшем заседании Земского Собрания. По результатам рассмотрения данной информации депутатами Земского Собрания могут быть направлены рекомендации главе муниципального района, руководителям органов местного самоуправления, руководителям органов государственной власти и территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории Октябрьского муниципального района.

11. Право депутата на получение и распространение информации

11.1. При обращении депутата Земского Собрания по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью, в органы местного самоуправления, организации независимо от форм собственности должностные лица указанных органов и организаций безотлагательно (в случае необходимости получения дополнительных материалов - не позднее 10 десяти дней со дня получения обращения депутата) дают письменный ответ на это обращение и представляют запрашиваемые документы и сведения. При этом сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, представляются в порядке, установленном действующим законодательством.

11.2. Депутат Земского Собрания имеет право выступать в средствах массовой информации по вопросам депутатской деятельности. При этом материалы, представляемые депутатом, подлежат обязательному опубликованию в срок, согласованный с депутатом. Редактирование представленных материалов без согласия депутата Земского Собрания не допускается.

Депутат несет личную ответственность за достоверность и объективность материалов, представляемых им к публикации.

12. Гарантии неприкосновенности депутата

12.1. Гарантии прав депутатов Земского Собрания при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и(или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

12.2. Депутат Земского Собрания не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

13. Гарантии трудовых прав депутата Земского Собрания

13.1. Для работы с избирателями, участия в работе Земского Собрания, его комиссий (рабочих групп) и других мероприятиях, проводимых Земским Собранием, депутату Земского Собрания (за исключением депутата, работающего на постоянной основе) предоставляется ежемесячно до 5 (пяти) рабочих дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. Предоставление свободных от работы дней производится работодателем по письменному уведомлению депутата Земского Собрания. При этом требование от депутата иных документов не допускается.

13.2. Депутат, работающий в Земском Собрании на постоянной (профессиональной) основе, замещает выборную муниципальную должность.

13.3. Срок полномочий депутата, работающего в Земском Собрании на постоянной (профессиональной) основе, засчитывается в общий и непрерывный трудовой стаж.

13.4. На депутата, работающего в Земском Собрании на постоянной (профессиональной) основе, в полном объеме распространяются нормы трудового законодательства.

14. Компенсация расходов, связанных с депутатской

деятельностью

14.1. Земское Собрание устанавливает порядок и сумму возмещения расходов, связанных с депутатской деятельностью депутата Земского Собрания.

14.2. Компенсационные выплаты производятся ежеквартально в сроки, установленные для выдачи заработной платы работникам аппарата Земского Собрания, на основании решения комиссии, определяющей конкретный размер выплаты каждому депутату.

14.3. Депутат Земского Собрания обеспечивается канцелярскими принадлежностями за счет сметы расходов Земского Собрания.

14.4. Для осуществления депутатских полномочий депутатам Земского Собрания предоставляется право пользования транспортом, связью, множительной техникой и служебными помещениями Земского Собрания и администрации района.

Глава IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДЕПУТАТА. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

14. Ответственность депутата

14.1. За несоблюдение Регламента Земского Собрания и правил депутатской этики председатель Земского Собрания вправе предупредить депутата, а в случае повторного нарушения - лишить его права выступления в течение всего заседания.

В случае нарушения правил депутатской этики депутат Земского Собрания также может быть лишен права выступления на заседании Земского Собрания на срок до 1 (одного) месяца решением Земского Собрания, принимаемым большинством от установленного числа депутатов.

14.2. О депутате, нарушившем обязанности, установленные настоящим Положением, и по решению Земского Собрания может быть сделано сообщение в средствах массовой информации для сведения избирателей.

14.3. Систематическое невыполнение депутатских обязанностей является основанием для принятия решения об организации отзыва депутата в порядке, установленном законом.

14.4. Депутат не может быть привлечен к ответственности за высказанное мнение, позицию при голосовании и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе и по истечении срока полномочий.

15. Заключительные положения

15.1. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено по решению Земского Собрания.

Приложение 1

к Положению

о статусе депутата Земского Собрания

Октябрьского муниципального района

Пермского края, утвержденному решением

Земского Собрания Октябрьского

муниципального района Пермского края

от 30.04.2009 N 496

Список изменяющих документов

(в ред. решения Земского Собрания Октябрьского муниципального района

от 31.03.2016 N 575)

 ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ

 ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

 (ул. Ленина, 57, п. Октябрьский, Пермский край, 617860.

 Тел. (34266) 2-13-34, факс 2-24-55)\_\_

 Депутатский запрос

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_

 Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кому направляется депутатский

 запрос)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (текст запроса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании вышеизложенного просим представить следующую информацию:

1)

2)

3)

Депутат (группа депутатов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (подпись)

Приложение 2

к Положению

о статусе депутата Земского Собрания

Октябрьского муниципального района

Пермского края, утвержденному решением

Земского Собрания Октябрьского

муниципального района Пермского края

от 30.04.2009 N 496

Список изменяющих документов

(введено решением Земского Собрания Октябрьского муниципального района

от 31.03.2016 N 575)

 В комиссию по контролю за

 достоверностью сведений о доходах,

 об имуществе и обязательствах

 имущественного характера депутата

 Земского Собрания Октябрьского

 муниципального района, его супруги

 (супруга) и несовершеннолетних детей

 СПРАВКА [<1>](#Par913)

 о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

 имущественного характера депутата Земского Собрания

 Октябрьского муниципального района, его супруги (супруга)

 и несовершеннолетних детей [<2>](#Par914)

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

депутат Земского Собрания Октябрьского муниципального района, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга) и несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, год рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_\_ г., об имуществе, принадлежащем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Раздел 1. Сведения о доходах [<3>](#Par915)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Вид дохода | Величина дохода [<4>](#Par916) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической и научной деятельности |  |
| 3 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 4 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 5 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 6 | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
| 1) |  |
| 2) |  |
| 3) |  |
| 7 | Итого доход за отчетный период |  |

Раздел 2. Сведения о расходах [<5>](#Par917)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид приобретенного имущества | Сумма сделки (руб.) | Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество | Основание приобретения [<6>](#Par918) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки: |  |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 2 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 3 | Транспортные средства: |  |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 4 | Ценные бумаги: |  |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |

Раздел 3. Сведения об имуществе

3.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности [<7>](#Par919) | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв. м) | Основание приобретения и источник средств [<8>](#Par920) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Земельные участки [<9>](#Par921): |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 2 | Жилые дома, дачи: |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 4 | Гаражи: |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 5 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |

3.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления | Вид собственности [<10>](#Par922) | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3 | Мототранспортные средства: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 4 | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 5 | Водный транспорт: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 6 | Воздушный транспорт: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 7 | Иные транспортные средства: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |

Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета [<11>](#Par923) | Дата открытия счета | Остаток на счете [<12>](#Par924) (руб.) | Сумма поступивших на счет денежных средств [<13>](#Par925) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Раздел 5. Сведения о ценных бумагах

5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации [<14>](#Par926) | Местонахождение организации (адрес) | Уставный капитал [<15>](#Par927) (руб.) | Доля участия [<16>](#Par928) | Основание участия [<17>](#Par929) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

5.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид ценной бумаги [<18>](#Par930) | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость [<19>](#Par931) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

Итого по [разделу 5](#Par755) "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании [<20>](#Par932)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид имущества [<21>](#Par933) | Вид и сроки пользования [<22>](#Par934) | Основание пользования [<23>](#Par935) | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

6.2. Срочные обязательства финансового характера [<24>](#Par936)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Содержание обязательства [<25>](#Par937) | Кредитор (должник) [<26>](#Par938) | Основание возникновения [<27>](#Par939) | Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату [<28>](#Par940) (руб.) | Условия обязательства [<29>](#Par941) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  | / |  |
| 2 |  |  |  | / |  |
| 3 |  |  |  | / |  |

 Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, представляющего сведения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

--------------------------------

<1> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<2> Сведения представляются депутатом Земского Собрания отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

<3> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<4> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

<5> Сведения о расходах депутата Земского Собрания, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей заполняются по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в отчетный период, если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата Земского Собрания и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду. Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

<6> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

<7> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<8> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Сведения об источнике получения средств, за счет которых приобретено имущество за пределами территории Российской Федерации, представляются депутатом Земского Собрания, замещающим должность в Земском Собрании и выполняющим свои полномочия на профессиональной постоянной основе.

<9> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

<10> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<11> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<12> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<13> Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход депутата Земского Собрания и его супруги (супруга) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<14> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

<15> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<16> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<17> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<18> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в [подразделе 5.1](#Par757) "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".

<19> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<20> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<21> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<22> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<23> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<24> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500000 рублей, кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

<25> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<26> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<27> Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<28> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<29> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 3

к Положению

о статусе депутата Земского Собрания

Октябрьского муниципального района

Пермского края, утвержденному решением

Земского Собрания Октябрьского

муниципального района Пермского края

от 30.04.2009 N 496

Список изменяющих документов

(введено решением Земского Собрания Октябрьского муниципального района

от 31.03.2016 N 575)

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера депутата Земского Собрания

Октябрьского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество депутата Земского Собрания (для членов семьи - семейное положение) | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | Транспортные средства (вид, марка) | Декларированный годовой доход (включая доходы по основному месту работы и от иных источников) (руб.) | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид приобретенного имущества, источники) [<1>](#Par1009) |
| вид объекта | площадь (кв. м) | страна расположения | вид объекта | площадь (кв. м) | страна расположения |
| Ф.И.О. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруга (супруг) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Сведения указываются в случае, если общая сумма сделок по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) превышает общий доход депутата Земского Собрания и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.