**Резолюция по итогам**

**районного семинара «Профилактика социально-негативных явлений в подростково-молодежной среде»**

**п. Зуевка 18.11.2019г.**

  В работе практического семинара приняли участие 43 человека: заместитель председателя КДН и ЗП Акулов А.Г., начальник ОДН Зиятдинова Г.А., начальник и специалисты Управления культуры, спорта и молодежной политики, работники культуры.

Цель: Формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни молодого поколения, ориентация на устойчивую мотивацию к самоопределению личности в жизни, профилактика негативных явлений в подростково- молодежной среде.

В ходе семинара участники отметили, что распространение наркомании, алкоголизма, табакокурения среди молодого населения России приняло за последние десятилетия угрожающие размеры и приобрело черты социального бедствия. Экономическая нестабильность, утрата молодежью ясных жизненных перспектив, обеднение духовной культуры, – всё это и многое другое привело к тому, что асоциальные проблемы коснулись самой уязвимой части общества – подростков и молодежи, в том числе молодого поколения Октябрьского района.

 В связи с этим важно объединить усилия всех субъектов системы профилактики по формированию ответственного отношения несовершеннолетних к своей жизни.

 Заслушав и обсудив информацию по вопросу профилактики правонарушений, негативных явлений в молодежной среде, наркомании, СПИДа, участники семинара обсудили проблемы профилактической работы с подростками из семей, находящихся в СОП, с детьми «группы риска», поделились опытом работы с подростками и молодежью, проводимые в территориях.

Участники практического семинара предлагают принять к сведению:

1. Информацию о правонарушениях, совершенных несовершеннолетними за 9 месяцев 2019 года (начальник ОДН Зиятдинова Г. А.).

2. Информацию о семьях в социально-опасном положении (заместитель председателя КДН и ЗП Акулов А.Г. ).

3. Информацию о краевой социально-значимой программе «На пути героя» (гл. спец. УКСиМП Кадарматова Т.Г. и заместитель председателя КДН и ЗП Акулов А.Г.).

 В практической части семинара представители ДК поделились опытом работы с подростками по заявленной теме; проведено мероприятие, посвященное Дню матери, «Поговори со мною, мама», подготовленное Зуевским СДК.

 Представлен мастер-класс «Новогодний микс» (культорганизатор Октябрьского ГДК, Бажина И.А.)

Рекомендовать:

1. Распространить опыт работы (сценарий интеллектуальной игры «Великолепная пятерка», сценарий агитбригады «Я выбираю Жизнь!»») и провести в территориях.

Ответственные: Директора ДК.

Срок: до 02 и 03 декабря 2019г. (ОСОШ №2, Октябрьский филиал ГБ ПОУ «Краевой политехнический колледж», Сарсинская СОШ).

1. Продолжить практику проведения районных семинаров. Следующий семинар провести в феврале 2020 года в п. Октябрьском в Городском доме культуры.
2. Принять участие культурно-досуговым учреждениям в районных конкурсах рисунков и плакатов по пожарной безопасности «Знает каждый гражданин – пожарный номер 01» и по пропаганде здорового образа жизни «Молодежь против…».
3. Совершенствовать плановую работу семейных клубов при учреждениях культуры. К началу 2020 года в каждом ДК организовать семейный клуб (2019 – 6, в 2020 году должно стать 28).

Ответственные: Директора ДК.

1. Продолжить работу по направлениям профилактики социального сиротства, вовлечения детей в организованные формы досуга, в том числе состоящих в СОП и «группе риска». Проводить мероприятия по профилактике социально-опасных заболеваний, формированию потребности в здоровом образе жизни.

Ответственные: Директора ДК.

1. В конце каждого месяца, не позднее 20 числа, культурно-досуговые учреждения должны предоставлять план мероприятий на следующий месяц.

Ответственные: Директора ДК.

Сроки: постоянно.

1. Заместителю председателя КДН и ЗП Акулову А.Г. инициировать подготовку нормативного документа, регламентирующего основание участия в Советах профилактики в учебных организациях работников культуры.

Ответственные: Председатель КДН и ЗП Акулов А.Г.

Сроки: до 15 декабря 2019г.

1. Предоставлять отчеты по работе с «категорийными» детьми и семьями ежемесячно и в срок.

Ответственные: Директора ДК.

Сроки: постоянно.

1. Собрать на территориях и актуализировать информацию о мемориальных объектах (дополнительная информация будет отправлена письмом).

 Ответственные: Директора ДК.

Сроки: 15.12.2019г.

1. Предоставить планы к 75-летию Великой Победы.

Ответственные: Директора ДК.

Сроки: 19.11.2019г.

1. Спланировать в каждой территории работу по профориентации и по спорту.

Ответственные: Директора ДК.

Сроки: 15.12.2019г.

1. Провести мероприятия, посвященные Дню матери в период с 24 ноября до 3 декабря 2019г.

Ответственные: Директора ДК.

Сроки: 15.12.2019г.

1. Собрать и отправить в КДЦ пакет документов, необходимых для заключения договора с Пермэнерго на 2020год.

Ответственные: Директора ДК.

Сроки: 19.11.2019г.

1. Рекомендовать поставить всем культработникам прививки от гриппа.

Ответственные: Директора ДК.

Сроки: 10.12.2019г.