**Перечень необходимых документов:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Документ | Комментарий | Вид  | Количество  | Ссылка  | Варианты предоставления |
| Документы, имеющие непосредственное отношение к оказываемой услуге и обеспечивающие предоставление нужной гражданину информации | Это могут быть кассовый либо товарный чек, счет-фактура, гарантийный талон, технический паспорт, договор на выполнение работ (услуг, поставки товаров), акт выполненных работ (услуг), заключение эксперта, иные документы, подтверждающие наличие обстоятельств, обосновывающих требования заявителя. | Копия | 1 |  | Предоставляется без возврата |
| Документ, удостоверяющий личность |  | Копия | 1 |  | Предоставляется только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги |
| Заявление о предоставлении консультации по вопросам защиты прав потребителей |  | Оригинал | 1 | ШаблонОбразец | Предоставляется без возврата |

**Сроки предоставления услуги:**

При индивидуальном устном обращении потребителя лично или по телефону ответ предоставляется специалистом Управления в момент обращения. Срок предоставления услуги в течение 15 минут с момента регистрации в журнале учета предоставления консультаций по вопросам защиты прав потребителей в день обращения. Срок предоставления муниципальной услуги при письменном обращении в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации заявления в порядке, установленном служебной корреспонденции.

**Перечень выдаваемых документов:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Документ | Комментарий | Ссылка  | Количество  | Дата выдачи |
| Ответ на заявление | Письменный ответ, досудебная претензия, исковое заявление и т.д. |  | 1 | В конце оказания услуги |

**Результат оказания услуги:**

При устном обращении: устная консультация.

При письменном обращении: письменный ответ.

**Стоимость услуги и порядок оплаты:**

Бесплатно