

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ЗЕМСКОГО СОБРАНИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 13.05.2016 |  | № 5 |

**Об утверждении Плана мероприятий**

**по противодействию коррупции**

**в Земском Собрании Октябрьского**

**муниципального района Пермского края**

**на 2016-2017 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», Законом Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», Указом губернатора Пермского края от 17 августа 2015 г. № 111 «Об утверждении Концепции кадровой политики на государственной гражданской службе Пермского края и муниципальной службе в Пермском крае», Указом губернатора Пермского края от 21 сентября 2015 г. № 133 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Уставом Октябрьского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Земском Собрании Октябрьского муниципального района Пермского края на 2016-2017 годы.

2. Аппарату Земского Собрания Октябрьского муниципального района обеспечить выполнение Плана мероприятий, утвержденного настоящим постановлением.

3.Настоящее постановление вступает в силу после подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Председатель Земского Собрания В.А. Останин

УТВЕРЖДЕН

постановлением председателя

Земского Собрания Октябрьского

муниципального района Пермского

края от 13.05.2016 № 5

ПЛАН

**мероприятий по противодействию коррупции в Земском Собрании Октябрьского**

**муниципального района Пермского края**

**на 2016-2017 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемые результаты |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности | | | | | |
| 1.1. | | Разработка (корректировка) нормативных правовых актов созданных для выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Управляющий делами Земского Собрания , консультант Земского Собрания, главный специалист по кадровой работе | По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений |
| 1.2. | | Представление материалов на заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае, образованной согласно указу губернатора Пермского края от 21 сентября 2015 г. № 133 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» по направлениям деятельности органа местного самоуправления | Председатель Земского Собрания | С планами работы комиссии | Содействие всестороннему рассмотрению вопроса на заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции |
| 1.3. | | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции | Главный специалист по кадровой работе | Постоянно | Повышение информированности и ответственности лиц, замещающих муниципальные должности.  Своевременное доведение до служащих и работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Октябрьского муниципального района, информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления.  Количество проведенных мероприятий (семинаров – совещаний и т.п.) |
| 1.4. | | Обучение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Председатель Земского Собрания | Ежегодно до 31 декабря | Повышение квалификации муниципальных служащих.  Доля служащих, прошедших обучение, от запланированного количества – 100% |
| 1. Реализация и развитие механизма противодействия коррупции | | | | | |
| 2.1. | | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Управляющий делами Земского Собрания , главный специалист по кадровой работе | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения – 100% |
| 2.2. | | Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей на официальном сайте Октябрьского муниципального района | Управляющий делами Земского Собрания, главный специалист по кадровой работе | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений |
| 2.3. | | Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности | Управляющий делами Земского Собрания, главный специалист по кадровой работе | Ежегодно до 1 октября | Предупреждение и выявление случаев представления недостоверных и (или) неполных сведений, несоответствия сведений о доходах, расходам, нарушения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.  Доля антикоррупционных проверок, основанием для которых послужила информация по итогам анализа сведений, от общего числа указанных проверок – 50%.  Количество инициированных процедур контроля за расходами. |
| 2.4. | | Проведение анализа и проверки соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:  Обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;  порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным полномочием или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;  требований Федерального закона от 07 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) использоваться иностранными финансовыми инструментами» | Управляющий делами Земского Собрания, главный специалист по кадровой работе, главный специалист по бухучету и отчетности | Постоянно | Количество выявленных нарушений, в том числе:  неисполнение муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;  несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности (муниципальными) служащими установленного порядка сообщения о получении подарка;  несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности (муниципальными) служащими запрета открывать и иметь счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации |
| 2.5. | | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, (муниципальными) служащими. | Управляющий делами Земского Собрания , главный специалист по кадровой работе | Ежегодно (по мере необходимости) в установленные нормативными правовыми актами сроки | Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.  Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при наличии оснований -100% |
| 2.6. | | Контроль за выполнением лицами, замещающими муниципальные должности (муниципальными) служащими требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе проверка соблюдения указанных требований, а также требований о контроле за расходами руководителями всех уровней, выявление случаев конфликта интересов | Председатель Земского Собрания,  управляющий делами Земского Собрания, главный специалист по кадровой работе | Постоянно | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.  Количество выявленных нарушений |
| 2.7. | | Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, повышение эффективности реализации принимаемых комиссиями решений | Председатель Земского Собрания, управляющий делами Земского Собрания | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.  Размещение на официальном сайте Октябрьского муниципального района информации о результатах рассмотрения комиссией вопросов соблюдения требований антикоррупционного законодательства. |
| 2.8. | | Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Председатель Земского Собрания | в установленные нормативными правовыми актами сроки | Принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений.  Доля принятых решений о применении взысканий за коррупционные правонарушения от числа установленных комиссией фактов коррупционных правонарушений – 50% |
| 2.9. | | Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности, (муниципальных) служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Управляющий делами Земского Собрания, главный специалист по кадровой работе | в установленные нормативными правовыми актами сроки | Выявление случаев неисполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц склонения к совершению коррупционных правонарушений.  Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений.  Доля уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, направленных в правоохранительные органы об общего количества поступивших уведомлений, - 100%.  Доля полученной информации «обратной связи» от общего количества уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, направленных в правоохранительные органы, - 100% |
| 2.10. | | Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы (в том числе лицами, в отношении которых вынесено отрицательное решение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов), ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудовых и гражданско-правовых договоров | Главный специалист по кадровой работе | в установленные нормативными правовыми актами сроки | Доля выявленных нарушений от общего количества служащих, уволенных в течение двух лет.  Рассмотрение обращений граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы, а также уведомлений работодателей, поступивших в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, подготовка мотивированных заключений по существу обращений, уведомлений, рассмотрение их на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, - 100%.  Направление в органы прокуратуры информации о нарушении требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» при замещении гражданином на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении в организации работ (оказание услуг), - 100%.  Анализ сведений о трудоустройстве граждан, ранее замещавших должность гражданской (муниципальной) службы.  Направление в органы прокуратуры информации о гражданах, ранее замещавших должность муниципальной службы, в случае отсутствия информации об их трудоустройстве либо нарушении требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».  Количество проведенных проверок соблюдения требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». |
| 1. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Земского Собрания Октябрьского муниципального района | | | | | |
| 3.1. | | Обеспечение размещения на официальном сайте Октябрьского муниципального района актуальной информации об антикоррупционной деятельности | Управляющий делами Земского Собрания, главный специалист по кадровой работе | в установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности органа местного самоуправления |
| 3.2. | | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции органа местного самоуправления, анализ результатов рассмотрения | Управляющий делами Земского Собрания, консультант Земского Собрания, главный специалист по кадровой работе | в установленные нормативными правовыми актами сроки | Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции в органе местного самоуправления.  Проведение проверки по всем изложенным в обращениях фактам коррупционных правонарушений.  Своевременное направление в правоохранительные органы, прокуратуру материалов, находящихся в компетенции органа местного самоуправления. |
| 3.3. | | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в органе местного самоуправления или нарушениях лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими требований к служебному (должностному) поведению посредством:  обеспечения приема электронных сообщений на официальном сайте Октябрьского муниципального района | Главный специалист по кадровой работе | Постоянно | Своевременное получение информации о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на них.  Количество проверок по фактам коррупционных правонарушений. |
| 3.4. | | Обеспечение взаимодействия органа местного самоуправления с институтом гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | Председатель Земского Собрания | Ежегодно | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых органом местного самоуправления мер по вопросам противодействия коррупции.  Количество проведенных мероприятий по вопросам противодействия коррупции с участием институтов гражданского общества |
| 3.5. | | Обеспечение взаимодействия органа местного самоуправления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых органом местного самоуправления, и придании гласности фактов коррупции в органе местного самоуправления | Председатель Земского Собрания, управляющий делами Земского Собрания | Ежегодно | Обеспечение публичности и открытости деятельности органа местного самоуправления в сфере противодействия коррупции.  Количество размещенных в СМИ публикаций, статей антикоррупционной направленности. |
| 1. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Земского Собрания Октябрьского муниципального района, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции | | | | | |
| 4.1. | Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации органом местного самоуправления своих функций | | Председатель Земского Собрания, консультант Земского Собрания | Постоянно | Определение коррупционно опасных функций органа местного самоуправления.  Корректировка перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками. |
| 4.2. | Осуществление мероприятий в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение | | Уполномоченные должностные лица аппарата Земского Собрания | Постоянно | Снижение уровня коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски |
| 4.3. | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Земского Собрания, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов, в том числе обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органа местного самоуправления, их проектов | | Консультант Земского Собрания | В установлен-ные норматив-ными правовыми актами сроки | Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение.  Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции.  Доля проектов нормативных правовых актов, которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов Пермского края, проходивших антикоррупционную экспертизу, - 1% |
| 4.4. | Участие в проведении среди всех социальных слоев населения в Пермском крае социологических исследований для оценки уровня коррупции в Пермском крае и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции | | Уполномоченные должностные лица аппарата Земского Собрания | В сроки, установленные руководителем органа Пермского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции.  Обеспечение эффективного проведения социологических исследований |
| 4.5. | Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга | | Уполномоченные должностные лица аппарата Земского Собрания | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции |
| 4.6. | Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений | | Председатель Земского Собрания, управляющий делами Земского Собрания, главный специалист по кадровой работе | Ежегодно, в IV квартале | Своевременное принятие необходимых мер по информированию, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции |
| 4.7. | Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органе местного самоуправления | | Председатель Земского Собрания,  управляющий делами Земского Собрания | Ежеквартально | Проверка информации о фактах проявления коррупции в органе местного самоуправления, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений |