

**ДУМА ОКТЯБРЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**01.02.2017 № 254**

**Об утверждении Положения об аккредитации журналистов средств массовой информации при Думе Октябрьского городского поселения**

В соответствии со ст. 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», с Федеральным законом от 09 февраля 2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Дума Октябрьского городского поселения

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение об аккредитации журналистов средств массовой информации при Думе Октябрьского городского поселения (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после обнародования в установленном порядке и подлежит размещению на официальном сайте Октябрьского городского поселения.

Председатель Думы Октябрьского

городского поселения Ю.В. Климовских

Вр.и.о. главы городского поселения -

главы администрации

Октябрьского городского поселения А.А. Покрышкин

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы

Октябрьского городского

поселения от 01.02.2017 № 254

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

**ПРИ ДУМЕ ОКТЯБРЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом "О средствах массовой информации РФ" и определяет правила аккредитации журналистов при Думе Октябрьского городского поселения (далее - Дума).

1.2. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее - СМИ) при Думе - признание полномочий журналистов СМИ по освещению деятельности Думы в соответствии с Законом РФ "О средствах массовой информации" и настоящим Положением.

**2. Право на аккредитацию**

2.1. Право подать заявку на аккредитацию имеют редакции СМИ, зарегистрированных на территории РФ.

2.2. Дума признает полномочия аккредитованного журналиста в соответствии с настоящим Положением.

**3. Виды аккредитации**

3.1. Аккредитация может быть постоянной и временной (специальной).

3.2. Постоянная аккредитация журналистов СМИ оформляется на срок один год.

3.3. Временная (специальная) аккредитация - на срок проведения Думой мероприятия ограниченной продолжительности.

**4. Порядок аккредитации**

4.1. Заявка редакции СМИ на аккредитацию своего постоянного представителя подается председателю Думы. К заявке прилагаются: копия свидетельства СМИ, фотография 3 x 4 журналиста, который будет представлять аккредитованное СМИ.

4.2. Заявка на аккредитацию должна содержать следующие сведения:

- полное наименование СМИ;

- его учредителей;

- копии учредительных документов;

- тираж, периодичность, регион распространения;

- почтовый адрес и контактный телефон;

- фамилию, имя, отчество представленного на аккредитацию журналиста, занимаемую должность, домашний адрес и телефон;

- вид аккредитации.

4.3. Решение об аккредитации принимает председатель Думы в семидневный срок со дня поступления заявки на аккредитацию.

4.4. На основании решения председателя Думы аккредитованным журналистам выдается удостоверение установленного образца.

4.5. В случае утраты удостоверения журналист обязан сообщить об этом в письменном виде председателю Думы. В течение двух недель со дня подачи заявления председатель Думы выносит решение о выдаче дубликата утерянного удостоверения или об отказе.

**5. Права аккредитованных журналистов**

Аккредитованный журналист имеет право:

- заблаговременно получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и др. мероприятиях;

- знакомиться с информационно-справочными материалами (повесткой дня, текстами заявлений и другими материалами, кроме тех, которые определены закрытыми для широкого распространения в соответствии с законодательством);

- присутствовать во время проведения открытых мероприятий Думы в зале заседания;

- пользоваться технической аппаратурой для необходимой аудио-, видео- или киносъемки, звукозаписи;

- использовать в установленном порядке материалы архива Думы.

**6. Обязанности аккредитованных журналистов**

Аккредитованный журналист обязан:

- соблюдать внутренний распорядок и правила поведения, определенные регламентом проводимых Думой мероприятий;

- не вмешиваться в ход мероприятий, на которых он присутствует (если оно не специально организовано для прессы);

- при получении официальных документов и материалов с целью широкого распространения воздерживаться от нарушения целостности информации, распространения отдельных положений, если тем самым нарушается смысловое значение информации либо дискредитирует выполнение официального документа неверным его толкованием;

- уважать деловую репутацию Думы, соблюдать законодательство РФ о средствах массовой информации и правила, установленные настоящим Положением.

**7. Отказ в аккредитации**

7.1. Председатель Думы имеет право отказать в аккредитации СМИ, которые по роду своей деятельности являются специализированными изданиями (рекламными, справочными, эротическими и т.д.), а также по основаниям, установленным Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации".

7.2. Решение об отказе в аккредитации вручается представителю редакции или направляется по почте редакции СМИ.

**8. Лишение аккредитации**

8.1. СМИ может быть лишено аккредитации:

- при прекращении деятельности СМИ;

- при увольнении журналиста из редакции;

- в случае нарушения журналистом или редакцией СМИ установленных правил аккредитации, распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих Думу, честь и достоинство, законные интересы ее работников, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

8.2. Решение о лишении СМИ или представленного им журналиста аккредитации принимается председателем Думы.

8.3. Отказ в аккредитации, лишение аккредитации, а равно нарушение прав аккредитованного журналиста, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством РФ.