

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.06.2015 № 340

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий» на территории Октябрьского городского поселения, утвержденный постановлением от 14.04.2014 № 165** |

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 27 Устава Октябрьского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий» на территории Октябрьского городского поселения, утвержденный постановлением от 14.04.2014 № 165 (в ред. от 24.11.2014 № 524, от 05.05.2015 № 225) следующие изменения:

1.1. пункт 1.3. раздела 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://www.gosuslugi.ru/> (далее – Единый портал)».

Адрес электронной почты для направления обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги: [oktgorpos@mail.ru](mailto:oktgorpos@mail.ru).

Заявители вправе получить муниципальную услугу через краевое государственное автономное учреждение «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и органом, предоставляющим муниципальную услугу (далее – соглашение о взаимодействии), с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии.»

1.2. пункт 2.2. раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

2.2.1. Органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, является Администрация Октябрьского городского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края (далее – орган, предоставляющий муниципальную услугу).

2.2.2. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органа предоставляющего муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края, муниципальными правовыми актами. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для предоставления муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных, муниципальной услуги.»

1.3. В разделе 2 пункт 2.6. дополнить подпунктом 2.6.3. следующего содержания:

«2.6.3. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги:

Выдача заключения специализированной организации для признания жилого дома (помещения) аварийным;

Выдача технического (кадастрового) паспорта жилого помещения;

Выдача справки, подтверждающей, что ранее право на приватизацию жилья не было использовано.»

1.4. В разделе 3 подпункт 3.3.1. пункта 3.3. дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть представлены Заявителем (его представителем): при личном обращении в орган, предоставляющий муниципальную услугу, в электронной форме через Единый портал, по электронной почте органа, предоставляющего муниципальную услугу.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования в МКУ «Октябрьская централизованная библиотечная система» и подлежит размещению на официальном сайте Октябрьского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://oktyabrskiy.permarea.ru/oktyabrskoje/Glavnaja-stranica/.

Глава городского поселения –

глава администрации Октябрьского

городского поселения И.Ф. Селезнев