

# 

# **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

## ЗАВОДО-ТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

# **Р Е Ш Е Н И Е**

16.12.2013 № 38

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Заводо-Тюшевского сельского поселения Октябрьского муниципального района и членов их семей на официальном сайте Октябрьского муниципального района Пермского края и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

Во исполнение Федерального [закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=82959;fld=134;dst=100079) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 08 июля 2013 г. [№ 613](consultantplus://offline/ref=DA11CE06F38A708477A63B147D5169FD0FB76063B70BF18F83010A029A4EF7D771BD8360C9137D7F0DX1I) "Вопросы противодействия коррупции», [Законом](consultantplus://offline/main?base=RLAW368;n=38728;fld=134) Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», руководствуясь Уставом Заводо-Тюшевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](consultantplus://offline/main?base=RLAW908;n=90077;fld=134;dst=100013) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Заводо-Тюшевского сельского поселения Октябрьского муниципального района и членов их семей на официальном сайте Октябрьского муниципального района Пермского края и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2.Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

3.Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава Заводо-Тюшевского

Сельского поселения Г.А.Насретдинов

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов

Заводо-Тюшевского сельского поселения

Октябрьского муниципального района

Пермского края

от 16.12.2013 № 38

[**Порядок**](consultantplus://offline/main?base=RLAW908;n=90077;fld=134;dst=100013)

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Заводо-Тюшевского сельского поселения Октябрьского муниципального района и членов их семей на официальном сайте Октябрьского муниципального района Пермского края и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Заводо-Тюшевского сельского поселения Октябрьского муниципального района и членов их семей на официальном сайте Октябрьского муниципального района Пермского края и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок), определяет перечень сведений подлежащих размещению на официальном сайте и перечень сведений, публикация которых запрещена, кроме того настоящим Порядком устанавливаются обязанности работников, ответственных за кадровую работу в органах местного самоуправления Октябрьского муниципального района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте Октябрьского муниципального района Пермского края (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации (по их запросу) предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих (работников), замещающих должности муниципальных служащих, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супругу) и несовершеннолетних детей;

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещенном на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par10) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) [персональные данные](consultantplus://offline/ref=3EBA66123FAB1590CFDF0B31EFD42C656EBF9855D0918B57DBEF665DDE17E1E8CB3360E4DFCEA0D1IErFJ) супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к [государственной тайне](consultantplus://offline/ref=3EBA66123FAB1590CFDF0B31EFD42C6566B8985AD49DD65DD3B66A5FD918BEFFCC7A6CE5DFCEA2IDr1J) или являющуюся [конфиденциальной](consultantplus://offline/ref=3EBA66123FAB1590CFDF0B31EFD42C656ABE965BD19DD65DD3B66A5FD918BEFFCC7A6CE5DFCEA3IDr3J).

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par10) настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность (муниципальным служащим), замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Октябрьского муниципального района Пермского края и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW908;n=86489;fld=134;dst=100089) настоящего Порядка, обеспечивается работниками, ответственными за кадровую работу в органах местного самоуправления Октябрьского муниципального района

6. Работник, ответственный за кадровую работу в органах местного самоуправления Октябрьского муниципального района:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW908;n=86489;fld=134;dst=100089) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Работник, ответственный за кадровую работу в органах местного самоуправления Октябрьского муниципального района, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение

к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Заводо-Тюшевского сельского поселения Октябрьского муниципального района и членов их семей на официальном сайте Октябрьского муниципального района Пермского края и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденному решением Совета депутатов Заводо-Тюшевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края

от 16.12.2013 № 38

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество  муниципального  служащего <1> | Деклари- рованный годовой  доход за \_\_\_\_\_\_ г.  (тыс.  руб.) | Перечень объектов  недвижимости,  принадлежащих на праве  собственности | | | Перечень объектов  недвижимости,  находящихся в  пользовании | | | Транспортные  средства,  принадлежащие на праве  собственности | | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), <4> |
| вид  объектов  недви-  жимости <2> | площадь (кв. м) | страна  распо-  ложения <3> | вид  объектов  недви-  жимости | площадь (кв. м) | страна  распо-  ложения | вид | марка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Супруг(а) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершен-  нолетний  ребенок <5> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершен-  нолетний  ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруг(а) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершен-  нолетний  ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Указывается только Ф.И.О. муниципального служащего, Ф.И.О. супруга(и) и несовершеннолетних детей не указываются.

<2> Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

<3> Россия или иная страна (государство).

<4> Указывается только если сумма сделки превышает общий доход принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу), за три последних года, предшествующих совершению сделки.

<5> Указать, сын или дочь.