****

 **РЕШЕНИЕ**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ИШИМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**08.04.2016 № 121**

**Об утверждения Положения о статусе депутата**

**Ишимовского сельского поселения Октябрьского**

**муниципального района Пермского края**

Руководствуясь Федеральным законом от 03 ноября 2015 года № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 05 октября 2015 года № 285-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления обязанности лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц сообщать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов», Совет депутатов Ишимовского сельского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края РЕШАЕТ:

1.Утвердить Положение о статусе депутата Ишимовского сельского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края (прилагается).

2.Решение Совета депутатов Ишимовского сельского поселения от 21 мая 2011 г. № 172 (в ред. от 16 марта 2016 № 119) «Об утверждении Положения о статусе депутата Совета депутатов Ишимовского сельского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края» отменить.

2. Решение вступает в силу после обнародования в установленном порядке и подлежит размещению на официальном сайте Ишимовского сельского поселения http://oktyabrskiy.permarea.ru/ishimovskoe/.

Глава сельского поселения С.В.Шархиев

Приложение

к решению Совета депутатов

Ишимовского сельского

поселения от 08.04.2016 № 121

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СТАТУСЕ ДЕПУТАТА ИШИМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1. Депутат Совета депутатов Ишимовского сельского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края**

1.1. Депутат Совета депутатов Ишимовского сельского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края (далее - депутат Ишимовского сельского поселения) - избранный в установленном порядке представитель населения, достигший на день голосования 18 лет, уполномоченный осуществлять представительную власть в составе Совета депутатов Ишимовского сельского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края (далее – Совет депутатов Ишимовского сельского поселения) в соответствии с полномочиями Совета депутатов Ишимовского сельского поселения.

1.2. Депутат Совета депутатов Ишимовского сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом представительных органов иных муниципальных образований, судьей, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности федеральной государственной службы, государственные должности Пермского края, государственные должности государственной гражданской службы Пермского края, выборные муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы Пермского края, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.3. В своей деятельности депутат Совета депутатов Ишимовского сельского поселения руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законодательными и иными нормативными правовыми актами Пермского края, Уставом Ишимовского сельского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края, настоящим Положением, предвыборной программой, интересами населения поселения и своими убеждениями.

1.4. Депутат Совета депутатов Ишимовского сельского поселения не вправе использовать свой статус для деятельности, не связанной с осуществлением депутатских полномочий.

1.5. Полномочия депутата Совета депутатов Ишимовского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов Ишимовского сельского поселения нового созыва, за исключением случаев, предусмотренных [п. 4.1](#P106) настоящего Положения.

1.6. Депутат Совета депутатов Ишимовского сельского поселения при осуществлении своих полномочий в пределах своей компетенции обеспечивает права, свободы и законные интересы избирателей своего избирательного округа, основываясь на принципах законности, независимости, депутатской этики и других принципах.

1.7. Депутат Совета депутатов Ишимовского сельского поселения имеет удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим его полномочия.

**2. Права и обязанности депутата Совета депутатов**

2.1. Депутат Совета депутатов Ишимовского сельского поселения имеет право:

1) участвовать в депутатских слушаниях и иных мероприятиях, организуемых Советом депутатов Ишимовского сельского поселения, постоянными депутатскими комиссиями (далее - комиссии);

2) участвовать в работе всех комиссий и рабочих групп Совета депутатов Ишимовского сельского поселения;

3) выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранным в комиссии, рабочие группы Совета депутатов Ишимовского сельского поселения;

4) вносить на рассмотрение Совета депутатов Ишимовского сельского поселения проекты решений в порядке правотворческой инициативы;

5) вносить предложения и замечания по повестке заседания, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

6) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, председателю Совета депутатов Ишимовского сельского поселения (председательствующему) на заседании;

7) знакомиться с протоколами заседаний Совета депутатов Ишимовского сельского поселения, его комиссий;

8) на обеспечение документами, принятыми Советом депутатов Ишимовского сельского поселения;

9) оглашать на заседаниях Совета депутатов Ишимовского сельского поселения обращения граждан, имеющие общественное значение;

10) обращаться к должностным лицам с депутатским запросом, обращением;

11) на защиту чести и достоинства в связи с осуществлением депутатских полномочий;

12) получать и распространять информацию, необходимую для исполнения своих полномочий;

13) информировать избирателей о своей деятельности во время встреч с ними;

14) пользоваться всеми видами связи, которыми располагает администрация Ишимовского сельского поселения, для исполнения депутатских полномочий;

15) вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета депутатов Ишимовского о сельского поселения в установленном порядке.

2.2. Депутат Совета депутатов Ишимовского сельского поселения обладает правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Советом депутатов Ишимовского сельского поселения, комиссией и(или) иной рабочей группой, членом которых он является.

Голосование осуществляется депутатом лично.

2.3. Депутат обладает правами в соответствии с законодательством и Уставом Ишимовского о сельского поселения.

2.5. Депутат Совета депутатов Ишимовского сельского поселения обязан:

1) лично участвовать в заседаниях Совета депутатов Ишимовского сельского поселения, комиссий, рабочих групп, членом которых он является, и не допускать их пропусков без уважительных причин;

2) не допускать индивидуальных и коллективных действий, направленных на срыв проведения заседаний: ухода из зала заседаний по мотивам, не признанным уважительными;

3) соблюдать Регламент Совета депутатов Ишимовского сельского поселения, правила депутатской этики;

4) исполнять решения Совета депутатов Ишимовского сельского поселения;

5) выполнять поручения Совета депутатов Ишимовского сельского поселения, комиссии и(или) рабочей группы, членом которых он является;

6) разрешать в пределах своих полномочий поступившие от граждан и организаций предложения, заявления и жалобы;

7) выполнять иные обязанности, установленные законодательством, Уставом Ишимовского сельского поселения;

8) заблаговременно уведомлять председателя Совета депутатов Ишимовского сельского поселения, депутатской комиссии о невозможности присутствовать на заседании Совета депутатов, комиссии;

9) поддерживать постоянную связь с избирателями, информировать их о своей деятельности;

10) принимать меры для обеспечения прав, свобод и законных интересов своих избирателей в пределах своей компетенции.

2.6. Каждый депутат, за исключением председателя Совета депутатов, обязан состоять в одной из комиссий Совета депутатов Ишимовского сельского поселения.

**3. Правила депутатской этики**

3.1. Депутат Совета депутатов обязан соблюдать правила депутатской этики, а именно:

1) следовать закону, морали и совести;

2) ценить доверие избирателей;

3) уважительно относиться к избирателям, другим депутатам и лицам, приглашенным на заседание Совета депутатов или его комиссии;

4) быть терпимым к иному мнению;

5) не употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов и других лиц;

6) не допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес;

7) не использовать заведомо ложную информацию;

8) не призывать к незаконным действиям.

**4. Досрочное прекращение полномочий депутата**

**Совета депутатов**

4.1. Полномочия депутата Совета депутатов досрочно прекращаются в случае:

1) отставки по собственному желанию;

2) смерти;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

7) отзыва избирателями;

8) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом представительного органа муниципального образования, замещения должности судьи, замещения иной государственной должности Российской Федерации, государственной должности федеральной государственной службы, государственной должности Пермского края, государственной должности государственной гражданской службы Пермского края, выборной муниципальной должности, муниципальной должности муниципальной службы Пермского края, а также замещения депутатом, работающим на постоянной (профессиональной) основе, другой оплачиваемой должности (кроме занятия преподавательской, научной и иной творческой деятельностью).

Депутат Совета депутатов обязан в течение одного месяца со дня наступления события, указанного в настоящем пункте, если иное не установлено федеральным законом, подать письменное заявление на имя председателя Совета депутатов о сложении полномочий депутата.

Если в течение указанного срока заявление депутатом не подано, Совета депутатов вправе самостоятельно принять решение о досрочном прекращении полномочий депутата;

11) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

12) в иных случаях, установленных федеральным законом;

13) непредставление или несвоевременное представление депутатом сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

 14) несоблюдения требований, установленных пунктом 5.3. главы II настоящего Положения;

 15) в иных случаях, установленных федеральным законом.

4.2. Полномочия депутата Совета депутатов в случаях, установленных [подпунктами 2](#P108)-[7](#P113), [10](#P116), [11,13,14 пункта 4.1](#P120) настоящего Положения, прекращаются решением Совета депутатов с момента наступления события, повлекшего досрочное прекращение полномочий.

4.3. Полномочия депутата Совета депутатов в случае, предусмотренном [подпунктом 1 пункта 4.1](#P107) настоящего Положения, прекращаются со дня подачи заявления.

4.4. Полномочия депутата Совета депутатов в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 4.1 настоящего Положения, прекращаются со дня подачи заявления.

 4.5. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Совет депутатов оформляется решением Совета депутатов, в котором определяется день прекращения его полномочий.

Решение Совет депутатов о досрочном прекращении депутатских полномочий принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения депутатских полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Совет депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления этого основания.

Решение Совет депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата по основаниям, предусмотренным подпунктами 13, 14, пункта 4.1 части 4 главы I, принимается только после принятия комиссией Совет депутатов по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера решения об установлении оснований для досрочного прекращения полномочий депутата.

Решение Совет депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов может быть обжаловано в суд в соответствии с федеральным законодательством.

**Глава II. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**5. Условия осуществления депутатской деятельности**

5.1. Депутат Совет депутатов осуществляет свои полномочия преимущественно без отрыва от основной работы, на непостоянной основе.

5.2. Депутат Совет депутатов, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, кроме ограничений, установленных пунктом 1.2. ч. 1 главы 1 настоящего Положения не вправе:

1) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении;

2) заниматься предпринимательской деятельностью;

3) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

4) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5.3. Председателю Совета депутатов, депутату Совета депутатов, замещающему должность заместителя председателя Совета депутатов, должность председателя постоянной депутатской комиссии по бюджету, муниципальной собственности, налогам и экономической политике; должность председателя постоянной депутатской комиссии по социальной политике; должность председателя постоянной депутатской комиссии по вопросам агропромышленной политики, землепользованию, малому бизнесу и предпринимательству запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

5.4. Депутат Совета депутатов ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, обязан представить в Совет депутатов:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение или доходы по месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

 в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в отчетный период (с 1 января по 31 декабря), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата Совета депутатов и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5.5. В случае, если депутат Совета депутатов обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе в течение одного месяца после окончания срока, указанного в п. 5.4. главы II настоящего Положения, представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

 5.6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Совета депутатов, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются депутатом Совета депутатов по форме справки согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - справка).

На супругу (супруга), а также на каждого несовершеннолетнего ребенка представляется отдельная справка.

 Специалист администрации Ишимовского сельского поселения проверяет правильность оформления сведений при их представлении, осуществляет их прием под подпись и подшивает в личное дело депутата Совета депутатов.

 5.7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Проверка проводится комиссией Совета депутатов по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов (далее –комиссия).

В состав комиссии входят:

председатель Совета депутатов Ишимовского сельского поселения;

по 1 депутату от каждой постоянной депутатской комиссии Совета депутатов Ишимовского сельского поселения;

Секретарем комиссии является специалист администрации Ишимовского сельского поселения.

В состав комиссии могут входить иные лица.

Персональный состав комиссии утверждается постановлением председателя Совета депутатов.

Комиссию возглавляет председатель, который избирается открытым голосованием на заседании комиссии большинством голосов от установленного числа членов комиссии.

Обеспечение деятельности комиссии осуществляет специалист администрации Ишимовского сельского поселения.

Заседание комиссии может проводиться по инициативе председателя комиссии либо по инициативе не менее половины членов комиссии.

О дате и времени проведения заседания секретарь комиссии уведомляет всех ее членов не менее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют все члены комиссии, обладающие решающим голосом. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии.

 5.8. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

1) правоохранительными и другими государственными органами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

3) общественной палатой Российской Федерации, общественной палатой Пермского края;

4) средствами массовой информации.

Достаточной является информация, позволяющая определить, в чем заявитель видит недостоверность сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов, с указанием конкретных недостоверных сведений, с приложением документов, обосновывающих заявление.

В случае подачи заявления о несоблюдении депутатом ограничений и запретов в заявлении должно быть указано, в чем заявитель видит несоблюдение ограничений и запретов с приложением подтверждающих документов.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

Заявление направляется на имя председателя Совета депутатов и должно содержать полное официальное наименование субъекта, представившего информацию, его почтовый адрес и номер телефона, наименование должности и личную подпись должностного лица, подписавшего заявление, а также дату подписания заявления.

Заявления, поступившие от субъектов, не указанных в настоящем пункте, не подлежат рассмотрению.

5.9. Проверка назначается решением комиссии в случае признания представленной информации достаточной, а установленного порядка представления указанной информации - соблюденным.

Решение о проведении проверки принимается персонально в отношении каждого депутата Совета депутатов в течение 30 дней с момента возникновения основания для осуществления проверки.

О принятом решении, о назначении проверки в течение трех рабочих дней уведомляется депутат Совета депутатов, в отношении которого назначена проверка, с приложением копии заявления, послужившего основанием для проверки.

Проверка не назначается в случае, если по фактам, содержащимся в представленной информации, ранее проводилась проверка.

Проверка осуществляется в срок, не превышающий 90 дней со дня принятия решения о ее проведении.

5.10. При осуществлении проверки комиссия вправе направлять в установленном законодательством порядке запросы в федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Совета депутатов, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, соблюдении им ограничений и запретов с обязательным направлением копии запроса депутату, в отношении которого проводится проверка.

Запросы направляются председателем комиссии.

В запросе, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя кредитной организации, налогового органа Российской Федерации, органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, органа прокуратуры, следственного органа, иного федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, территориального органа федерального органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, иной российской организации или общественного объединения, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, место жительства и (или) пребывания депутата Совета депутатов, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, либо фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, место жительства депутата Совета депутатов, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

ж) другие необходимые сведения.

5.11. При осуществлении проверки комиссия вправе:

а) истребовать от депутата Совета депутатов сведения о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) (далее - сделка), а также сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, при наличии достаточной информации о том, что сумма сделки превышает общий доход депутата Совет депутатов и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

б) направлять в установленном законодательством порядке запросы в федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Совет депутатов, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходуемых средств, о соблюдении им ограничений и запретов с обязательным направлением копии запроса депутату, в отношении которого проводится проверка;

в) проводить по своей инициативе беседу с депутатом Совета депутатов;

г) получать от депутата Совета депутатов пояснения по представленным им сведениям и материалам.

5.12. Комиссия обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме депутата Совета депутатов о начале в отношении него проверки;

2) направление депутату Совета депутатов копий ответов на запросы в течение трех рабочих дней с даты получения ответов;

3) ознакомление депутата Совета депутатов с результатами проверки по ее окончании.

5.13.Депутат Совета депутатов вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и по ее результатам, которые приобщаются к материалам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме, которые приобщаются к материалам проверки.

Письменные пояснения и дополнительные материалы, представленные депутатом, приобщаются к материалам проверки.

5.14. Информация о результатах проверки доводится до сведения Совета депутатов.

По итогам проверки может быть принято одно из следующих решений:

1) о представлении депутатом Совета депутатов достоверных и полных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2) о представлении депутатом Совета депутатов недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

3) о представлении депутатом Совета депутатов заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

4) о соблюдении депутатом Совета депутатов ограничений и запретов, установленных федеральным законодательством и законодательством Пермского края;

5) о несоблюдении депутатом Совета депутатов ограничений и запретов, установленных федеральным законодательством и законодательством Пермского края.

5.15. В случае, если депутат Совета депутатов, в отношении которого проводилась проверка, не присутствовал на заседании комиссии, заседании Совета депутатов, на котором рассматривались результаты проверки, комиссия в течение трех рабочих дней в письменной форме уведомляет указанного депутата Совета депутатов об итогах проверки и принятом решении.

5.16. В соответствии с федеральным законодательством информация о представлении депутатом Совета депутатов заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных в результате проверки, подлежит размещению на официальном сайте Ишимовского сельского поселения после вступления в силу решения комиссии.

Решение комиссии вступает в силу по истечении трех месяцев со дня его принятия, а в случае его обжалования в суд - по истечении трех месяцев со дня его принятия, но не ранее вступления в законную силу решения суда.

5.17. Действия членов комиссии должны быть направлены на обеспечение защиты информации, содержащей персональные данные депутатов Совета депутатов, их супругов и несовершеннолетних детей, от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации.

Члены комиссии несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за нарушение порядка обращения с персональными данными депутатов Совета депутатов, их супругов и несовершеннолетних детей.

5.18. В случае непредставления депутатом Совета депутатов по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на комиссии.

В этом случае депутат Совета депутатов подает в комиссию заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

По итогам рассмотрения заявления, комиссия принимает решение о признании причины непредставления депутатом Совета депутатов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей объективной и уважительной или решение о признании причины непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не уважительной. В этом случае комиссия рекомендует депутату Совета депутатов принять меры по представлению указанных сведений.

5.19. В случае непредставления или несвоевременного представления депутатом Совета депутатов сведений указанных в п. 5.4., данный факт подлежит рассмотрению комиссией.

По итогам рассмотрения данного вопроса комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить наличие основания для досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов. Комиссия в своем решении вправе высказать мотивированные рекомендации Совету депутатов по поводу рассмотрения вопроса о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов;

б) признать, что причина непредставления (несвоевременного представления) депутатом Совета депутатов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является объективной и уважительной.

5.20. Специалистадминистрации Ишимовского сельского поселения не позднее 01 июня года, следующего за отчетным финансовым годом, организует размещение на официальном сайте Ишимовского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

1) Подлежат размещению на официальном сайте Ишимовского сельского поселения и предоставлению средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами Совета депутатов:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату Совета депутатов, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности депутату Совета депутатов, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход депутата Совета депутатов, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата Совета депутатов и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Иные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами Совета депутатов, размещению на официальном сайте Ишимовского сельского поселения и предоставлению средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами не подлежат.

2). В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования в сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в подпункте 1 настоящего пункта) о доходах, расходах, депутата Совета депутатов, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга) и несовершеннолетних детей депутата Совета депутатов;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации депутата Совета депутатов, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) данные, позволяющие определить место нахождения объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату Совета депутатов, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

3). Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в подпункте 1 настоящего пункта за весь период осуществления полномочий депутатов Совета депутатов, находятся на официальном сайте Ишимовского сельского поселения и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

**6. Формы депутатской деятельности**

6.1. Формами депутатской деятельности являются:

1) участие в заседаниях Совета депутатов Ишимовского сельского поселения;

2) участие в формировании и работе комиссий, рабочих групп Совета депутатов Ишимовского сельского поселения;

3) подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета депутатов Ишимовского сельского поселения;

4) участие в выполнении поручений Совета депутатов Ишимовского сельского поселения;

5) работа с избирателями;

6) участие в депутатских слушаниях и круглых столах, проводимых Советом депутатов;

7) обращение с депутатским запросом;

8) участи в работе депутатских объединений в Совете депутатов;

9) иные формы, не запрещенные законом.

**7. Взаимоотношения депутата с избирателями**

7.1. Депутат Совета депутатов поддерживает постоянную связь с избирателями, ведет прием избирателей, проводит встречи не реже одного раза в год в своем избирательном округе.

Депутат информирует избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

7.2. Депутат Совета депутатов рассматривает обращения (письма), жалобы избирателей своего округа и обязан дать ответ в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления обращения (письма).

В необходимых случаях вносит предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления района по вопросам обеспечения прав, свобод, законных интересов избирателей, о нарушении которых депутату стало известно из предложений, жалоб и заявлений.

7.3. Депутат Совета депутатов ежегодно представляет отчет перед избирателями о проделанной работе в качестве депутата Совет депутатов Октябрьского муниципального района.

**Глава III. ОСНОВНЫЕ ГАРАНТИИ ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**8. Участие депутата в заседаниях Совета депутатов,**

**комиссий и рабочих групп**

8.1. Депутат Совета депутатов принимает личное участие в заседаниях Совета депутатов, комиссий и рабочих групп, членом которых он является, с правом решающего голоса.

Депутат информирует председателя Совета депутатов (комиссии или руководителя рабочей группы) либо секретаря Совета депутатов о невозможности присутствия на соответствующем заседании с указанием причин.

8.2. Депутат Совета депутатов вправе принять участие в работе других комиссий и(или) рабочих групп с правом совещательного голоса.

8.3. Предложения и замечания, внесенные депутатом на заседании Совета депутатов, рассматриваются и учитываются соответствующей комиссией, рабочей группой при доработке проекта решения Совета депутатов.

**9. Правотворческая инициатива**

9.1. Депутат Совета депутатов обладает правом правотворческой инициативы в Совете депутатов, которое реализует посредством внесения проектов решений Совета депутатов и поправок к ним.

9.2. Правотворческие инициативы депутата (группы депутатов) подлежат обязательному рассмотрению Советом депутатов в порядке, установленном действующим законодательством РФ, Регламентом Совета депутатов.

**10. Депутатский запрос**

10.1. Депутатским запросом является официальное обращение депутата, группы депутатов Совета депутатов Ишимовского сельского поселения об официальном разъяснении либо предоставлении официальной информации по вопросам местного значения, входящим в полномочия Ишимовского сельского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края.

Депутатский запрос является крайним средством депутатского воздействия, которому должны предшествовать все возможные иные меры разрешения возникшей проблемы, в том числе обращения.

Депутат, группа депутатов, выступающие инициаторами депутатского запроса, несут ответственность за достоверность изложенных в нем фактов.

10.2. Депутатский запрос в зависимости от компетенции может направляться руководителям органов государственной власти и территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, руководителям организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории Ишимовского сельского поселения.

Депутатский запрос оформляется в письменном виде согласно приложению. Депутатский запрос регистрируется в Совете депутатов и с сопроводительным письмом направляется соответствующим органам и должностным лицам, указанным в запросе.

10.3. Должностное лицо, которому направлен депутатский запрос, обязано дать ответ на запрос в письменной форме не позднее десяти дней со дня его получения.

По запросам, требующим дополнительного изучения, сбора и анализа информации, вследствие чего невозможно подготовить письменный ответ в десятидневный срок, орган или должностное лицо направляет в адрес Совета депутатов уведомление о невозможности представления ответа (с указанием причин) по депутатскому запросу в установленный срок и просьбу о продлении срока подготовки письменного ответа. В данном случае установленный срок считается продленным на 20 дней со дня получения депутатского запроса. Копия уведомления о невозможности представления ответа по депутатскому запросу направляется депутатам, группе депутатов, инициировавших депутатский запрос.

10.4. Депутат вправе присутствовать при рассмотрении запроса, если он рассматривается коллегиальным органом. О дне рассмотрения запроса в этом случае депутат извещается заблаговременно, но не позднее чем за три дня до заседания соответствующего органа.

Ответ на депутатский запрос направляется в адрес Совета депутатов. Копия ответа на депутатский запрос направляется депутату, группе депутатов, которые выступали инициаторами депутатского запроса.

10.5. Информация о депутатском запросе и ответе на депутатский запрос оформляется соответствующим решением Совета депутатов и оглашается на ближайшем заседании Совета депутатов. По результатам рассмотрения данной информации депутатами Совета депутатов могут быть направлены рекомендации территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, организаций независимо от форм собственности, расположенных на территорииИшимовского сельского поселения.

**11. Право депутата на получение и распространение информации**

11.1. При обращении депутата Совета депутатов по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью, в органы местного самоуправления, организации независимо от форм собственности должностные лица указанных органов и организаций безотлагательно (в случае необходимости получения дополнительных материалов - не позднее 10 десяти дней со дня получения обращения депутата) дают письменный ответ на это обращение и представляют запрашиваемые документы и сведения. При этом сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, представляются в порядке, установленном действующим законодательством.

11.2. Депутат Совета депутатов имеет право выступать в средствах массовой информации по вопросам депутатской деятельности. При этом материалы, представляемые депутатом, подлежат обязательному опубликованию в срок, согласованный с депутатом. Редактирование представленных материалов без согласия депутата Совета депутатов не допускается.

Депутат несет личную ответственность за достоверность и объективность материалов, представляемых им к публикации.

**12. Гарантии неприкосновенности депутата**

12.1. Гарантии прав депутатов Совета депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и(или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

12.2. Депутат Совета депутатов не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

**13. Компенсация расходов, связанных**

**с депутатской деятельностью**

13.1. Совет депутатов устанавливает порядок и сумму возмещения расходов, связанных с депутатской деятельностью депутата Совета депутатов.

 13.2. Компенсационные выплаты производятся на основании Решения Совета депутатов от 16.12.2006 г. № 66 «Об утверждении Порядка компенсационных выплат депутатам Ишимовского сельского поселения».

13.3. Для осуществления депутатских полномочий депутатам Совета депутатов предоставляется право пользования связью, множительной техникой и служебными помещениями администрации Ишимовского сельского поселения.

**Глава IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДЕПУТАТА. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**14. Ответственность депутата**

14.1. За несоблюдение Регламента Совета депутатов и правил депутатской этики председатель Совета депутатов вправе предупредить депутата, а в случае повторного нарушения - лишить его права выступления в течение всего заседания.

В случае нарушения правил депутатской этики депутат Совета депутатов также может быть лишен права выступления на заседании Совета депутатов на срок до 1 (одного) месяца решением Совета депутатов, принимаемым большинством от установленного числа депутатов.

14.2. Систематическое невыполнение депутатских обязанностей является основанием для принятия решения об организации отзыва депутата в порядке, установленном законом.

14.4. Депутат не может быть привлечен к ответственности за высказанное мнение, позицию при голосовании и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе и по истечении срока полномочий.

**15. Заключительные положения**

15.1. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено по решению Совета депутатов.

 Приложение 1

 к решению Совета депутатов

 Ишимовского сельского поселения

 Пермского края

от 08.04.2016 г.№ 121

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ИШИМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

 (ул.Мира, 12 с. Ишимово,Октябрьский район, Пермский край, 617877

 Тел. (34266) 3-47-67, факс 3-10-64)

 Депутатский запрос

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_

 Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кому направляется депутатский

 запрос)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (текст запроса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании вышеизложенного просим представить следующую информацию:

1)

2)

3)

Депутат (группа депутатов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (подпись)

 В комиссию по контролю за достоверностью сведений

 о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

 характера депутата Совета депутатов Ишимовского сельского поселения Октябрьского

 муниципального района Пермского края, его супруги

 (супруга) и несовершеннолетних детей

СПРАВКА [<1>](#Par519)

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера депутата Совета депутатов Ишимовского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей [<2>](#Par520)

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата

выдачи и орган, выдавший паспорт)

депутат Совета депутатов Ишимовского сельского поселения, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга) и

несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, год рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи

 и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая

 (замещаемая) должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., об имуществе,

принадлежащем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Раздел 1. Сведения о доходах [<3>](#Par521)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид дохода | Величина дохода [<4>](#Par522) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической и научной деятельности |  |
| 3 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 4 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 5 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 6 | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
| 1) |  |
| 2) |  |
| 3) |  |
| 7 | Итого доход за отчетный период |  |

Раздел 2. Сведения о расходах [<5>](#Par523)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид приобретенного имущества | Сумма сделки (руб.) | Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество | Основание приобретения [<6>](#Par524) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки: |  |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 2 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 3 | Транспортные средства: |  |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 4 | Ценные бумаги: |  |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |

Раздел 3. Сведения об имуществе

3.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности [<7>](#Par525) | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв. м) | Основание приобретения и источник средств [<8>](#Par526) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Земельные участки [<9>](#Par527): |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 2 | Жилые дома, дачи: |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 4 | Гаражи: |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 5 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |

3.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления | Вид собственности [<10>](#Par528) | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3 | Мототранспортные средства: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 4 | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 5 | Водный транспорт: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 6 | Воздушный транспорт: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 7 | Иные транспортные средства: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |

Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета [<11>](#Par529) | Дата открытия счета | Остаток на счете [<12>](#Par530) (руб.) | Сумма поступивших на счет денежных средств [<13>](#Par531) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Раздел 5. Сведения о ценных бумагах

5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации [<14>](#Par532) | Местонахождение организации (адрес) | Уставный капитал [<15>](#Par533) (руб.) | Доля участия [<16>](#Par534) | Основание участия [<17>](#Par535) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

5.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид ценной бумаги [<18>](#Par536) | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость [<19>](#Par537) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 5 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании [<20>](#Par538)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид имущества [<21>](#Par539) | Вид и сроки пользования [<22>](#Par540) | Основание пользования [<23>](#Par541) | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

6.2. Срочные обязательства финансового характера [<24>](#Par542)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Содержание обязательства [<25>](#Par543) | Кредитор (должник) [<26>](#Par544) | Основание возникновения [<27>](#Par545) | Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату [<28>](#Par546) (руб.) | Условия обязательства [<29>](#Par547) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  | / |  |
| 2 |  |  |  | / |  |
| 3 |  |  |  | / |  |

 Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, представляющего сведения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

--------------------------------

<1> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<2> Сведения представляются депутатом Совета депутатов отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

<3> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<4> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

<5> Сведения о расходах депутата Совета депутатов, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей заполняются по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в отчетный период, если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата Совета депутатов и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду. Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

<6> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

<7> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<8> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Сведения об источнике получения средств, за счет которых приобретено имущество за пределами территории Российской Федерации, представляются депутатом Совета депутатов, замещающим должность в Совете депутатов и выполняющим свои полномочия на профессиональной постоянной основе.

<9> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

<10> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<11> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<12> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<13> Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход депутата Законодательного Собрания и его супруги (супруга) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<14> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

<15> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<16> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<17> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<18> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в [подразделе 5.1](#Par363) "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".

<19> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<20> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<21> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<22> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<23> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<24> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500000 рублей, кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

<25> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<26> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<27> Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<28> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<29> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

 Приложение 3

 к решению Совета депутатов

 Ишимовского сельского поселения

 Октябрьского муниципального района

 Пермского края

 от 08.04.2016 г. № 121

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера депутата Совета депутатов Ишимовского сельского поселения

Октябрьского муниципального района Пермского края, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фа­ми­лия, имя, от­чест­во де­пу­та­та Совета депутатов (для чле­нов семьи – се­мей­ное по­ло­же­ние) | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | Объек­ты нед­ви­жи­мос­ти, на­хо­дя­щи­еся в поль­зо­ва­нии | Транс­порт­ные средст­ва (вид, мар­ка) | Дек­ла­ри­ро­ван­ный го­до­вой до­ход (вклю­чая до­хо­ды по ос­нов­но­му мес­ту ра­бо­ты и от иных ис­точ­ни­ков) (руб.) | Све­де­ния об ис­точ­ни­ках по­лу­че­ния средств, за счет ко­то­рых со­вер­ше­на сдел­ка (вид при­об­ре­тен­но­го иму­щест­ва, ис­точ­ни­ки)[[1]](#footnote-1)1 |
| вид объек­та | пло­щадь (кв. м) | стра­на рас­по­ло­же­ния | вид объек­та | пло­щадь (кв. м) | стра­на рас­по­ло­же­ния |
|
| Ф.И.О. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруга (супруг) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. 1 Сведения указываются в случае, если общая сумма сделок по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) превышает общий доход депутата Совета депутатов и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду. [↑](#footnote-ref-1)